



Informe para DURO FELGUERA para la posición de:

MIEMBRO DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN COMO CONSEJERO INDEPENDIENTE

**JULIA TEJERO RUILOBA**

## **CURRICULUM VITAE**

FORMACIÓN  
IDIOMAS  
RESUMEN CARRERA PROFESIONAL

## **MATRIZ DE COMPETENCIAS**

EXPERIENCIA DE GESTIÓN  
EXPERIENCIA EN CONSEJOS DE COTIZADAS  
OTRA EXPERIENCIA EN CONSEJOS DE ADMINISTRACIÓN  
SECTOR  
EXPERIENCIA INTERNACIONAL  
FUNCIONALES

## **PERFIL DEL CANDIDATO**

DATOS PERSONALES  
CARACTERÍSTICAS PROFESIONALES

## **CONCLUSIONES**

Fecha: Julio 2024  
Preparado por: Salvador Torres  
Para: VICEPRESIDENTE DE DURO FELGUERA

## CURRICULUM VITAE

### FORMACIÓN

---

**1989-1994**      **UNIVERSIDAD PONTIFICA DE COMILLAS (ICADE)**  
Licenciatura en Derecho  
Diplomatura en Ciencias Empresariales

**Formación complementaria:**

**2023-2024**      **UNIVERSITY OF CAMBRIDGE**  
Business Sustainability Management, Sustainability Management

**2023-2024**      **ESCUELA DE ORGANIZACIÓN INDUSTRIAL**  
Máster Executive Sostenibilidad y ESG online, Estudios de Sostenibilidad

**2017**              **UNIVERSIDAD DE NAVARRA**  
**INSTITUTO DE ESTUDIOS SUPERIORES DE LA EMPRESA (IESE BUSINESS SCHOOL)**  
*Compliance, Responsabilidad Social y Buen Gobierno*

### IDIOMAS

---

**Inglés** :            nivel muy alto (B2-C1)

### RESUMEN CARRERA PROFESIONAL

---

**2022-Act.**        **JTR**  
Consejera independiente  
Consultora *freelance* experta en Sostenibilidad y ESG  
*Interim Management*

**1995-2022**      **URBASER**  
**2008-2022**      **URBASER**  
Directora de Servicios Centrales  
Miembro del Comité de Dirección  
Presidenta del Comité de Cumplimiento Normativo (*Compliance*)  
*Miembro del Comité de Acción Social*

**2000-2007**      **URBASER**  
Subdirectora de Asesoría Jurídica

**1995-2000**      **TECNICAS MEDIOAMBIENTALES (TECMED S.A.) (Posteriormente URBASER)**  
Directora de Asesoría Jurídica

## MATRIZ DE COMPETENCIAS

### EXPERIENCIA DE GESTIÓN

---

Julia se incorporó a TECMED, parte del grupo Ginés Navarro, propiedad de Florentino Pérez, tras graduarse. Su carrera en TECMED y ACS se divide en dos etapas principales:

#### 1. Primera Etapa: 1995-2004

- Julia comenzó como abogada junior y, eventualmente, se convirtió en directora de la asesoría jurídica de TECMED.
- Sus responsabilidades incluían asesoría jurídica *in-house*, manejo de contenciosos y aspectos mercantiles y societarios, especialmente en la construcción de vertederos y plantas de tratamiento.
- En el año 2000, TECMED se fusionó con el grupo ONIX y adquirió contratos de servicios de limpieza viaria. Con la integración en el grupo ACS, las filiales URBASER y TECMED se fusionaron, y Julia pasó a ser subdirectora de la asesoría jurídica en URBASER, bajo la dirección de Juan Domínguez Adame.

#### 2. Segunda Etapa: 2004-2022

- Julia ocupó el cargo de subdirectora de la asesoría jurídica y luego fue promovida a Directora Corporativa de Servicios Centrales en ACS, reportando directamente al Director Global Corporativo del Grupo.
- Tras la venta de URBASER a un grupo chino, asumió la dirección de la asesoría jurídica y el departamento de sostenibilidad, gestionando áreas como seguros y riesgos, contratación pública, calidad, prevención de riesgos laborales, medio ambiente, servicios generales, innovación, sistemas de información, RSC y comunicaciones (sostenibilidad).
- Al dejar ACS, se convirtió en Presidenta del Cumplimiento Normativo a nivel mundial y desarrolló un plan de cumplimiento normativo.

En el año 2021, un fondo americano compró URBASER y, en julio de 2022, Julia acordó una salida pactada, permaneciendo seis meses como consultora externa. Eventualmente, dejó la compañía por motivos éticos y firmó un pacto de no competencia por un año. Durante este periodo, realizó un Máster en Sostenibilidad ESG en la Escuela de Organización Industrial (EOI) y otro *online* en la Universidad de Cambridge.

Actualmente, Julia forma parte del Consejo de Administración de ALLOTEC DIGITAL SERVICES, una empresa especializada en la venta de dispositivos para la prevención de riesgos laborales.

## EXPERIENCIA EN CONSEJOS DE COTIZADAS

---

No

## OTRA EXPERIENCIA EN CONSEJOS DE ADMINISTRACION

---

La experiencia en Consejos de Administración de Julia es la siguiente:

### CONSEJOS DE ADMINISTRACIÓN

**2022-Act. ALLOTEC DIGITAL SERVICES**  
Consejera independiente

### SECTOR

---

Sector legal, asesoría jurídica, manejo de contenciosos y aspectos mercantiles y societarios, especialmente en la construcción de vertederos y plantas de tratamiento.

Además, departamento de sostenibilidad, áreas como seguros y riesgos, contratación pública, calidad, prevención de riesgos laborales, medio ambiente, servicios generales, innovación, sistemas de información, RSC y comunicaciones (sostenibilidad).

## EXPERIENCIA INTERNACIONAL

---

- > Europa: No
- > Latam/EEUU: No
- > Asomaf: No

## FUNCIONALES

---

- > Finanzas/*Controller*:
- > Gestión de riesgos/Auditoría: SI
- > Producción/Fabricación/Operaciones: SI
- > Talento/Alta dirección/Retribución:
- > ESG: SI
- > Seguridad de la información/Ciberseguridad:
- > Ingeniería:
- > Legal/Gobierno Corporativo: SI
- > Innovación y Tecnología:

## PERFIL DEL CANDIDATO

### DATOS PERSONALES

---

Julia Tejero Ruiloba

### CARACTERÍSTICAS PROFESIONALES

---

Julia cuenta con más de 25 años de experiencia en el sector medioambiental, tanto a nivel nacional como internacional. Durante los últimos 14 años, ha ocupado el cargo de Directora de Servicios Centrales Corporativos, liderando y coordinando áreas clave como Asesoría Jurídica, *Compliance*, Responsabilidad Social Corporativa, Comunicación, Seguros, Gestión de Riesgos, Calidad, Prevención y Medioambiente, Servicios Generales y Contratación Pública. Su trayectoria le ha permitido desarrollar una visión integral y estratégica de la gestión corporativa.

## CONCLUSIONES

Julia representa una opción excepcional para el cargo de consejera independiente en el Consejo de Administración de DURO FELGUERA, así como para presidir la Comisión de Sostenibilidad. Su amplia trayectoria profesional y sus habilidades específicas en áreas clave aportarán un valor significativo a la compañía.

### 1. Experiencia y trayectoria profesional

- Con más de 25 años en el sector medioambiental, Julia ha desarrollado una carrera sólida y diversa. Su experiencia incluye roles estratégicos en empresas líderes como URBASER, donde ha liderado áreas cruciales como la sostenibilidad, el cumplimiento normativo y la gestión de riesgos. Su rol como Directora de Servicios Centrales le ha permitido coordinar múltiples departamentos y diseñar e implementar planes estratégicos a nivel global.

### 2. Conocimientos en Sostenibilidad y ESG

- Julia posee una destacada habilidad en la comunicación y persuasión sobre la importancia de la sostenibilidad, una cualidad esencial para liderar la Comisión de Sostenibilidad. Su *expertise* en ESG es robusto, con un enfoque práctico en el medio ambiente y calidad. Su experiencia le permite integrar prácticas responsables en todos los niveles de la organización, fortaleciendo las políticas de sostenibilidad y garantizando el cumplimiento de estándares y normativas.

### 3. Valor Diferencial

Julia aporta un valor diferencial significativo al Consejo, basado en:

- **Conocimiento integral en ESG:** su comprensión profunda de los principios de ESG y su experiencia en gobernanza y cumplimiento normativo son invaluable para asegurar que DURO FELGUERA mantenga altos estándares de responsabilidad social y medioambiental.
- **Prevención de riesgos y gestión de crisis:** su experiencia en prevención de riesgos laborales y su capacidad para manejar situaciones de crisis la preparan para enfrentar y mitigar desafíos imprevistos.
- **Visión transversal:** su habilidad para gestionar y coordinar áreas amplias y diversas en una multinacional refuerza su capacidad para ofrecer una perspectiva holística y estratégica en el Consejo.

### 4. Motivación y Contribución

Julia está motivada por la oportunidad de:

- **Asumir nuevos retos:** busca aplicar su amplia experiencia para contribuir al éxito de DURO FELGUERA, enfrentando desafíos y aprovechando oportunidades de crecimiento.
- **Promover la Sostenibilidad:** está comprometida con la implementación de estrategias sostenibles que posicionen a la compañía como un líder en este ámbito, mejorando su reputación y atrayendo inversores.
- **Resolver Problemas Críticos:** su enfoque analítico y habilidades de decisión están orientados a resolver problemas complejos y mejorar el posicionamiento estratégico de la empresa.

### 5. Solicitudes a la compañía y al Consejo

Para asegurar el éxito de las iniciativas de sostenibilidad, Julia plantea las siguientes solicitudes:

- **Compromiso total con la Sostenibilidad:** solicita que la Dirección y el Consejo se comprometan plenamente con la visión de sostenibilidad, viendo ésta como una inversión a largo plazo en lugar de un gasto.

- **Apoyo activo y recursos adecuados:** aboga por la asignación de recursos financieros y humanos necesarios para implementar las estrategias de sostenibilidad.
- **Cambio cultural:** promueve un cambio en la mentalidad organizacional para ver la sostenibilidad como una oportunidad estratégica y no sólo como un requisito.
- **Monitoreo y transparencia:** requiere sistemas para evaluar y comunicar el progreso de las iniciativas de sostenibilidad de manera abierta y transparente con los *stakeholders*.

Julia, con su perfil profesional, experiencia y motivación, está plenamente capacitada para contribuir de manera significativa al Consejo de Administración de DURO FELGUERA y para liderar la Comisión de Sostenibilidad con éxito. Su incorporación no sólo fortalecerá la posición de la empresa en el mercado, sino que también mejorará su responsabilidad social y medioambiental.